

“Bolletje verdient zijn investering binnen 14 maanden terug!”

SCANNING • CLASSIFICATIE • WORKFLOW • ERP-INTEGRATIE

doc
dynamic

"Zeer compleet, eenvoudig te implementeren en een snelle ROI; waren alle oplossingen maar zo!" aldus Harry Lentferink (IT-manager).



De onderneming

Bolletje is een modern familiebedrijf en nummer één producent van beschuit en roggebrood in Nederland. Bij velen bekend van de reclame kreet "ik wil bolletje", maakt Bolletje tegenwoordig een groot aantal producten zoals: geroosterd brood, Duits brood, roggebrood, beschuit, biscuit&koekjes, koek en kruidnoten.

Als modern bedrijf speelt Bolletje in op de trends in de maatschappij getuige de in 2004 geïntroduceerde Idols koekjes met afbeeldingen van de finalisten van deze populaire talentenjacht.



Het doel

Modern en doelmatig wordt er ook omgegaan met de inzet van Informatie Technologie. IT manager Harry Lentferink zag al langere tijd de voordelen van het inzetten van digitaal documentbeheer. Maar door Document- en Workflow Management te combineren is de besparing binnen Bolletje ook aantoonbaar. Aantoonbaar omdat afhandeling van de processen van debiteuren en crediteuren met behulp hiervan wezenlijk sneller gaat.

Beslissing voor d.3

In het selectie proces voor het in te zetten product kwam men in contact met Docdynamic en het product d.3. Bolletje was meteen enthousiast over de wijze waarop hierin documentbeheer en workflow met elkaar geïntegreerd zijn. Dat daarnaast nog veel meer nuttige functionaliteit wordt geboden maakte de onderbouwing voor de keuze alleen maar eenvoudiger.

Zo is voor Bolletje tevens interessante functionaliteit:

- Goede integratiemogelijkheden met bijvoorbeeld MS-Exchange, MS-office etc.;
- Virtuele dossiervorming ondersteund met individuele views;
- Snelle visualisatie van documenten;
- Webclient voor toegang tot documenten via het internet;
- Archivering van documenten in een langdurig stabiel formaat (Tiff/PDF);
- Uitgebreide zoekmogelijkheden over alle documentsoorten en in vrije tekst.

Project

Het selectieteam bestaande uit de IT manager, manager financiën en senior medewerker software ontwikkeling hadden Functionele Ontwerpen (FO) opgesteld die het selectieproces hebben ondersteund.

Op basis van deze FO's zijn tijdens de Quick Scan fase van het project het dossierplan en de gewenste workflows nader uitgewerkt. Bij het uitwerken is telkens rekening gehouden met de uitgangspunten van efficiencyverbetering in de organisatie.

Belangrijke voordelen bleken:

- Snellere afhandeling facturen;
- Minimale handmatige invoer;
- Integratie met financiële applicatie;
- Automatische dossiervorming;
- Automatisch afletteren van facturen met gegevens financiële applicatie;
- Door loggingmechanisme van de workflow engine zowel status als historie van een workflow snel beschikbaar;
- Automatische signalering van te lange doorlooptijden (exception reporting).

Om te voldoen aan de wens van Bolletje om in de toekomst zelf workflows te kunnen ontwikkelen, is er vervolgens een training voor het inrichten van workflows verzorgd. Op basis van de daar opgedane kennis is samen met medewerkers van Docdynamic de eerste workflow ontwikkeld. Zo is op effectieve wijze de benodigde kennis overgedragen. Inmiddels is Bolletje in staat zelfstandig nieuwe workflows te ontwikkelen.

Projectstatus

Binnen een maand na de start van het project was d.3 geïmplementeerd en de eerste workflow operationeel bij een beperkt aantal budgethouders. Een maand later waren er verdere workflows ontwikkeld, koppelingen met de financiële applicatie gereed en wordt output uit het factureringssysteem automatisch gearchiveerd in d.3.

Voor deze automatische archivering is de krachtige d.cold module ingezet, waarbij de data van bijvoorbeeld de factuur met het lay-out van het factuurenpapier tezamen worden gearchiveerd.

Inmiddels wordt d.3 ook al ingezet voor het beheren van de dossiers van productontwikkeling. Hierbij hebben alle betrokken medewerkers toegang tot de recente versies van documenten, tekeningen, foto's etc. die nodig zijn voor de ontwikkeling van nieuwe producten.

**"Betrokkenheid
Duitse producent
als uiterst positief
ervaren!"**

Vooruitzicht

De keuze voor d.3 biedt Bolletje diverse mogelijkheden om processen rondom documenten te verbeteren. Op korte termijn wordt gedacht aan:

- Het digitaliseren van loonstroken;
- Het scannen en archiveren van contracten;
- Het archiveren van klantgegevens zoals bezoekverslagen en offertes;

Overwonnen moeilijkheden

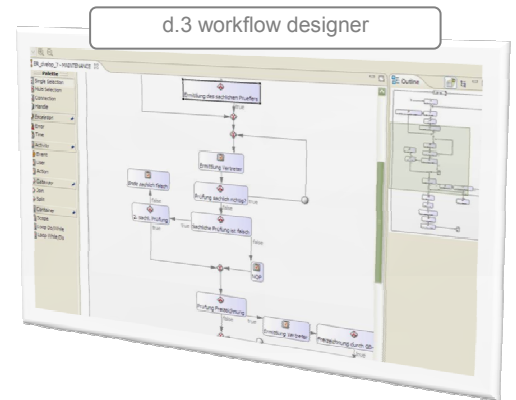
Door de grote verscheidenheid aan leveranciers en dito inkoopfacturen is het inrichten van het scanproces met OCR herkenning niet praktisch. Besloten is nu om op basis van minimale invoer de benodigde gegevens uit de financiële applicatie te halen. Zo blijft de verwerking uiterst effectief en kunnen de kosten van de inrichting voor OCR herkenning worden bespaard.

Feiten & Statistieken

- Meer dan 26.000 inkoopfacturen per jaar worden middels workflow afgehandeld;
- Meer dan 25000 facturen, pakbonnen etc. worden jaarlijks gearchiveerd;
- Het eerste vervolgproject voor ondersteuning bij productontwikkeling is reeds gerealiseerd;
- Projectdoorlooptijd van slechts 3 maanden.

Succes door:

- Goede integratie document en workflow management, gevraagde invoer en bijbehorende document gelijktijdig beschikbaar (zie afbeelding);
- Workflows kunnen met behulp van een grafische designer gebruikersvriendelijk worden ingericht;
- Duidelijke doelstellingen en snel resultaat;
- Concentratie op dat wat haalbaar is;
- Overzienbare projectomvang en snelle uitvoering;
- Goede samenwerking tussen alle betrokkenen;
- Het doel- en resultaat gerichte projectmanagement;
- Focus op realisatie van beoogde efficiency doelstellingen.



Contact

Docdynamic b.v.

Burg. Wallerstraat 179
Postbus 11007
7502 LA Oldenzaal
Tel: +31 (0)541-855855
Fax: +31 (0)541-855856
E-mail: info@docdynamic.nl
Website: www.docdynamic.nl

**doc
dynamic**

Burg. Wallerstraat 179
7574 AN Oldenzaal

Postbus 11007
7502 LA Enschede

T +31 (0) 541 855 855
F +31 (0) 541 855 856

info@docdynamic.nl
www.docdynamic.nl

